

Formare Grade Profesionale

Gradul 1



”

Preoția este un mare dar făcut
oamenilor de Dumnezeu.

”

Arhim. Epifanie Theodoropoulos

Arhiepiscopia Iașilor
Facultatea de Teologie
Ortodoxă „Dimitru
Stăniloae”
Centrul de Formare
Continuă



Gradul 1 în preoție se oferă prin împlinirea următoarele criterii:

1. dosar de înscriere complet
2. calificativul la inspecția specială (cel puțin „bine”)
3. acordul coordonatorului de depunere a lucrării
4. referatul coordonatorului
5. media notelor comisiei pentru susținerea lucrării (cel puțin 8-opt)



Vechimea minimă necesară trebuie să fie de cel puțin 4 ani de la promovarea gradului 2. Perioada de vechime se calculează prin raportare la momentul înscrierii și nu la cel al obținerii gradului I. Dispensă de 1 an se oferă doar celor cu media 10 la gradul 2 sau cu o activitate misionară cu totul deosebită (construcție de biserici, activitate filantropică, culturală, educațională).



Cuprinde teme de interes pentru preoțime cu conținut: teologic, pastoral-liturgic, cultural-misionar, social-filantropic și administrativ-gospodăresc, de drept bisericesc, administrație parohială și legislați și este redactată în conformitate cu *Anul omagial* și *Anul comemorativ* stabilite de Sfântul Sinod.

Profesorii care propun programa sunt din cadrul Facultății de Teologie Ortodoxă „Dimitru Stăniloae”, din Iași.

Vezi programa pe site.



Înscrierea se face la protopopiat pentru Centrul de Formare Continuă.

Perioda este aceeași cu cea prevăzută pentru gradele definitiv și 2: februarie - martie.

Studii medii	Studii superioare
1. cerere tip către Chiriarh;	1. cerere tip către Chiriarh;
2. copie după diploma de absolvire a seminarului sau copie după diploma de bacalaureat;	2. copie după diploma de licențiat în teologie;
3. copie după certificatul de atestare a competențelor profesionale;	3. adeverința care să ateste cel puțin 9 ani vechime în preoție;
4. copie după certificatul de capacitate preoțească;	4. memoriu de activitate avizat de protopop, având calificativul cel puțin „Bine”;
5. copie după certificatul de acordare a definitivării;	5. dovadă privind elaborarea sau susținerea unei conferințe preoțești ori a unei teme în cadrul cercului pastoral, în ultimii 4 ani;
6. adeverința care să ateste cel puțin 9 ani de vechime în preoție;	6. dovadă privind publicarea unor cărți, studii, articole, predici, cateheze, conferințe, alte materiale de interes bisericesc;
7. memoriu de activitate avizat de protopop, având calificativul cel puțin „Bine”;	7. copii ale materialelor sau adeverințe din partea publicațiilor;
8. dovadă cu notările administrative de la Centrul eparhial de la obținerea gradului definitiv până în prezent;	8. participări la emisiuni radio și TV, cu binecuvântarea chiriarhului;
9. dovadă privind publicarea unor materiale de interes bisericesc (studii, articole, predici, cateheze etc.) și/sau apariții în mass-media bisericească;	9. atestarea privind organizarea unei vizite arhieresti în parohie, precum și a realizărilor semnificative pe plan pastoral-liturgic, cultural-misionar, social-filantropic și administrativ-gospodăresc, în ultimii 4 ani.
10. dovadă privind elaborarea sau susținerea unei conferințe preoțești ori a unei teme în cadrul cercului pastoral, în ultimii 4 ani;	
11. atestarea privind organizarea unei vizite arhieresti în parohie, precum și a realizărilor semnificative pe plan pastoral-liturgic, cultural-misionar, social-filantropic și administrativ-gospodăresc, în ultimii 4 ani.	



Data: este comunicată prin protopopiat de *Centrul de Formare Continuă*



Locația: Facultatea de Teologie Ortodoxă, din Iași



Comisia: este prezidată de chiarh și formată din cadre didactice și reprezentanți ai Centrului Eparhial



Durata: comisia va rezerva examinării subiectului fiecărui candidat maximum 10 minute



Validare: „Admis / Respins”

Important:



- în vederea alegerii unui subiect, candidatul se va consulta cu unul din profesorii coordonatori, iar titlul formulat va fi propus spre aprobare în cadrul colocviului printr-o cerere (tip).
- subiectul se alege doar pe baza temelor aprobate din programa orientativă.
- după admitere, candidatul are obligația de a colabora cu profesorul coordonator pe toată durata elaborării lucrării. În caz contrar, coordonatorul are dreptul să nu-și dea avizul scris pentru depunerea lucrării.



Criterii	Indici
Tema	<ul style="list-style-type: none"> • Importanța teoretică și practic-aplicativă a temei tratate • Rigurozitatea și precizia delimitării problemei • Abordarea unei probleme de interes major pentru pastorație sau pentru cunoașterea unor fenomene pastorale
Documentarea științifică	<ul style="list-style-type: none"> • Oportunitatea bibliografiei și actualitatea în raport cu tema lucrării • Actualitatea informațiilor • Prelucrarea informațiilor • Citarea corectă a surselor bibliografice • Consemnarea bibliografiei, conform normei metodologice
Ipoteza	<ul style="list-style-type: none"> • Identificarea și formularea clară și corectă a ceea ce se urmărește a se demonstra în lucrare, în funcție de tipul cercetării (constatativă, experimentală, orientată, operațională etc.)
Structura	<ul style="list-style-type: none"> • Concordanța structurii cu tema tratată • Delimitarea cadrului conceptual și a domeniului teoretic al temei • Succesiunea logică a capitolelor și a subcapitolelor • Caracterul unitar al lucrării și al fiecărui capitol • Ponderea aspectelor practice • Proporția părților lucrării • Fundamentarea teoretică (științifică, teologică, pedagogică, etc.) a problemei abordate. • Încadrarea temei în dimensiunea teologică • Corelarea organizării și metodologiei cu specificul lucrării (bazată pe cercetări ameliorativ-experimentale, constatativ-ameliorative, orientate, operaționale, lucrări de sinteză, monografii etc.) • Caracterul sistematic, cu obiective clare, al tratării • Ordinea logică și cronologică a cercetării sau a tratării

criterii	Indici
Conținutul	<ul style="list-style-type: none"> • Reprezentativitatea colectivelor de experimentare și control • Rigurozitatea și valoarea experimentelor și/sau a observațiilor efectuate în scopul verificării ipotezelor • Înregistrarea, măsurarea și prezentarea riguros științifică a datelor culese • Prelucrarea și corelarea datelor • Evaluarea și compararea rezultatelor inițiale și finale • Interpretarea corectă a rezultatelor • Formularea clară a concluziei lucrării (confirmarea sau infirmarea ipotezei sau a ipotezelor de lucru) • Aplicabilitatea rezultatelor lucrării • Contribuția personală a autorului lucrării • Legătura organică a concluziilor lucrării cu conținutul • Oportunitatea propunerilor și a perspectivelor formulate de autor • Claritatea probelor și a datelor prezentate în anexă • Corelarea lor cu tratarea problemei
Forma	<ul style="list-style-type: none"> • Stilul și prezentarea • Corectitudinea exprimării, aspectul estetic, sublinieri în text, ilustrații, tabele, grafice • Respectarea condițiilor de tehnoredactare date (TNR 12, A4, la un rând și jumătate, setări pagina sus, jos, dreapta 2,5 cm, stânga 3 cm)

Lucrarea se depune la *Registratura* Centrului Eparhial-Iași până la data de 30 septembrie a anului următor înscrierii cu mențiunea „pentru Centrul de Formare Continuă”.



Lucrarea depusă la Centrul Eparhial-Iași rămâne în arhivele acestuia.

Candidatul se obligă, în acord cu profesorul îndrumător și/sau la solicitarea acestuia, să-i pună la dispoziție o altă copie a lucrării decât cea depusă la *Registratura* Centrului Eparhial-Iași pentru recenzare și întocmirea referatului.



Taxa de organizare a gradului 1 se achită la *Casieria* Centrului Eparhial-Iași.

UNIVERSITATEA „AL. I. CUZA” IAȘI
 MITROPOLIA MOLDOVEI ȘI BUCOVINEI
 FACULTATEA DE TEOLOGIE ORTODOXĂ
 „DUMITRU STĂNILOAE”

De acord pentru susținerea lucrării,
 [semnătura coordonatorului]

[.....titlul.....
lucrării]

Coordonator:
 [Pr. Prof. Univ. Dr. numele profesorului]

Candidat:
 [numele candidatului]
 [număr de telefon]

[anul depunerii]



Candidații care, din motive obiective, nu creșesc să depună lucrarea de grad I în perioada specificată pot să o depună în anul următor, în baza unei cereri către chiriarh în care se explică situația și se solicită reînscrierea. Taxa odată plătită, și nerecuperată, rămâne valabilă, în baza unei copii a chitanței, până la obținerea gradului.

Lucrarea se depune respectând următoarele condiții:

- este legată tip carte (arc/broșat) și pe suport electronic în format PDF (pe CD, în formularul de mai jos sau la email centruformarecontinua@gmail.com);
- are pe prima pagină a lucrării acordul scris al profesorului îndrumător (*De acord cu depunerea lucrării și susținerea ei în colocviu*) și semnătura acestuia;
- are pe prima pagină scris numărul de telefon al candidatului;
- are atașată o copie a chitanței de plată a taxei pentru susținerea gradului I în preoție;
- ultima pagina a lucrării cuprinde declarația de autenticitate, pe propria răspundere a candidatului.



Inspecția specială se face după depunerea lucrării.



Locația: la parohia unde activează candidatul



Candidații vor fi programați și anunțați de către persoana desemnată de către chiriarh



Validarea: calificative - cel puțin „bine” pentru a susține lucrarea



Data (de obicei, în *decembrie*) este anunțată de *Centrul de Formare Continuă* și are loc la Iași sau la Centrele Eparhiale locale (dacă există mai mulți candidați)



Locația: Facultatea de Teologie Ortodoxă, din Iași



Comisie prezidată de chiriarh, profesorul coordonator împreună cu un alt profesor și reprezentanți ai Centrului Eparhial.



Validarea: note de la 1 la 10. Nota minimă de promovare este 8.00 (opt). Nota de promovare a colocviului este **media aritmetică a celor trei note pentru susținere + nota coordonatorului pentru lucrare / 2.**



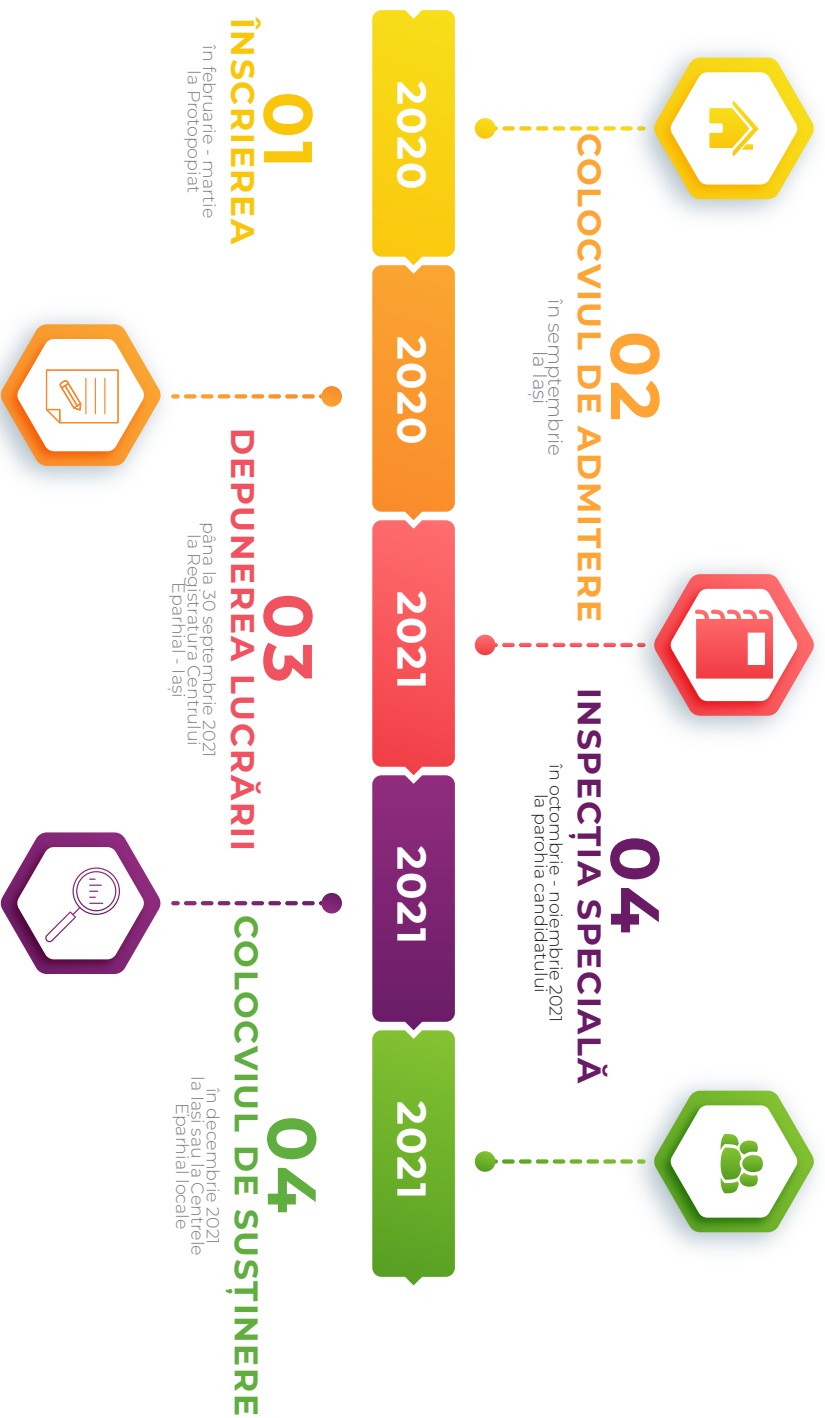
Etapele de desfășurare a colocviului:

1. prezentarea referatului de către conducătorul științific;
2. prezentarea sintetică de către candidat a conținutului lucrării, cu accent pe contribuțiile personale și pe latura aplicativă a investigațiilor efectuate, cu referire la aspectele de inovare și dezvoltare a procesului educațional;
3. adresarea de întrebări candidatului de către membrii comisiei de examinare;
4. întrebări, observații și aprecieri ale persoanelor prezente la ședința publică de susținere, cu referire la lucrarea metodic-științifică susținută;
5. etapa de deliberare;
6. concluziile colocviului de susținere a lucrării.

Candidatul se îngrijește de organizarea aspectelor logistice speciale necesare colocviului de susținere a lucrării (dacă este cazul, de ex.: laptop, videoprojector etc.)



Candidații care nu au promovat colocviul pentru gradul I se pot prezenta la un nou examen în anul următor, în aceleași condiții amintite mai sus.



1. Demonstrarea capacității de sinteză, a cunoașterii temeinice, aprofundate a problemei tratate;
2. Susținerea într-o manieră problematizată, nu descriptivă;
3. Prezentarea și susținerea ideilor majore din punct de vedere teoretic;
4. Sublinierea valorii practic-aplicative a demersului întreprins;
5. Capacitatea de valorificare a conținutului lucrărilor bibliografice mai importante în argumentarea ideilor și a concluziilor;
6. Capacitatea de argumentare a valorii lucrării (modul de abordare, relevarea unor aspecte, alcătuirea unor modele de lucru, ameliorarea practicii școlare);
7. Utilizarea mijloacelor moderne pentru susținerea lucrării.



Certificatul / Adeverința de obținere a gradului I se eliberează, la cerere, de către Centrul Eparhial.

Ștefan cel Mare, 16, Iași 

0756 725 948 

cfc@mmb.ro 

[https://www.facebook.com/Centrul-
de-Formare-Continuă](https://www.facebook.com/Centrul-de-Formare-Continuă) 